



Director

Requiere más que nada obtener resultados tangibles a través de otros. Debe trabajar bajo presión para producir y, con frecuencia, tendrá que ejercer presión en los demás. Algunas de sus responsabilidades primordiales son la planeación, la solución de problemas y la organización. También se le debe conferir la autoridad para tomar decisiones, así como independencia para actuar, y para delegar tareas a otros.



Gerente

Deberá requerir logros tangibles dirigidos a motivar gente para que actúe de forma voluntaria en vez de que sea mediante autoridad y órdenes. Puede esperarse que entable relaciones con varios tipos de personas. El puesto deberá estar relativamente libre del análisis detallado de la información, la elaboración de reportes o el hacerse cargo de los registros y deberá proporcionar un buen apoyo administrativo. La presión para obtener resultados deberá ser considerable.



Promotor de ventas

Se requiere que aconseje, persuada e influya a los demás ya sea para que acepten ideas o para que vean de manera favorable un producto o concepto. De preferencia deberá incluirse una diversidad de tareas y la oportunidad de conocer a gente nueva y variada. Idealmente, el ambiente de trabajo será democrático y proporcionará libertad de expresión y movimiento. Deberá existir poca necesidad o ninguna de que tome decisiones severas o impopulares. Aunque no le gusta la supervisión, necesitará que lo supervisen; de preferencia de manera discreta y a distancia. Cuando sea posible deberá proporcionársele apoyo administrativo y estadístico de primera mano.



Consejero / Asesor

Deberá requerir que motive a la gente para que tome decisiones de trabajo y personales de manera voluntaria, sin decirle qué hacer. Debe pedírsele que escuche los hechos y que después haga sugerencias de manera discreta y no se le deberá pedir que dé órdenes o que les exija a los demás. Este no deberá ser un "puesto de presión". El puesto deberá implicar responsabilidades en áreas que requieran paciencia con los demás dentro de un marco establecido y deberá estar libre del análisis detallado de la información, de la realización de reportes y de hacerse cargo de los registros.



Técnico

Es necesario que esta persona siga instrucciones o normas para desempeñarse de una manera precisa y exacta. También es necesario que preste atención a los detalles y que opere bajo circunstancias controladas. El puesto requiere un estricto apego y adherencia a procedimientos, y su autoridad debe estar basada en la pericia y en los conocimientos. Las acciones deben estar determinadas por los precedentes para conservar los activos y el control de la calidad. Es importante que las funciones del puesto requieran trabajo meticulado y concienzudo, así como un análisis cuidadoso de los hechos.



Administrativo

Encargado de desarrollar un patrón aceptado de trabajo en un ambiente predecible y relativamente permanente. El puesto le debe pedir que realice operaciones que se repiten de forma consistente. El contacto con la gente debe llevarse a cabo dentro de un equipo o en forma de servicio. Su principal función en el puesto debe ser la de organizar más que dirigir gente o disciplinarla de forma regular. La autoridad debe estar basada en su área de pericia. De preferencia el puesto debe ser de naturaleza administrativa cíclica, y más que nada, debe desarrollarse en un mismo lugar.



Creativo

Necesita un superior o un colega que aproveche e implemente la creatividad y tal vez necesite ayuda para terminar los proyectos. Le molestan las restricciones y las intromisiones. Necesita un superior comprensivo que se dé cuenta que no deja de pensar en sus tareas asignadas a la hora de la salida y que tal vez desee hacer consultas fuera de las horas de trabajo.



Investigador

El puesto debe facilitarle la obtención de resultados tangibles y debe otorgarle autoridad para tomar decisiones independientes. El puesto debe requerir estudio intensivo y minucioso de los antecedentes de una situación, una compañía o la funcionalidad de una idea o producto. El énfasis debe recaer en el manejo de recursos físicos más que en el trato con la gente. De preferencia se requiere la aplicación de habilidades especiales y, su función debe ser de tipo "una tarea a la vez". Debe existir una necesidad considerable de análisis objetivo de hechos y solución de problemas. Su autoridad debe ser producto de sus conocimientos, especialización más que de su habilidad natural de liderazgo.